

Delegationsordning för Valnämnden

VALNÄMNDEN

METADATA OM DOKUMENTET

Dokumentnamn Delegationsordning för Valnämnden		Dokumenttyp Policy/Riktlinje/Taxa	Omfattar Kommunen
Beslutsinstans Valnämnden	Dokumentansvarig Kommunjurist	Publicering www.sala.se , intranät	
Beslutad datum 2025-04-08	Översyn bör göras Vid behov	Klassificering 1.3.1	Diarienummer 2025/155
Relation	Ersätter		Författningssamling

INNEHÅLL

1 INLEDNING 7

1 INLEDNING

ALLMÄNT OM DELEGATION

Delegation enligt 6 kap 37–40 §§ samt 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen, KL., innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Denne kallas delegat.

Delegaten företräder valnämnden och delegatens beslut ses som valnämndens beslut. Beslutet kan överklagas.

Valnämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegationsuppdraget. Valnämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Vad kan man delegera?

Valnämnden får enligt 6 kap. 38 § KL **inte** delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller,
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Delegering och ren verkställighet

Delegering av verklig beslutanderätt ska skiljas från beslutanderätten som varje arbetsfördelning mellan anställda medför d v s ren verkställighet. Gränsen mellan delegering och ren verkställighet är ofta något flytande. Med delegering avses dock att det finns utrymme för alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vid ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar som tex vid tillämpning av en taxa eller riktlinjer. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas.

Till vem kan valnämnden delegera?

Valnämnden kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller en anställd i kommunen att på delegation fatta beslut på valnämndens vägnar.

Det går inte att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda eller en grupp av förtroendevalda som inte utgör ett utskott eller till anställd i kommunalt företag.

Anmälan av delegationsbeslut

Alla delegationsbeslut ska anmälas till Valnämnden.

Anmälan ska göras till valnämndens nästkommande sammanträde.

Registrator på kansliet numrerar delegationsbesluten löpande under året och för upp dem löpande på en § till valnämnden.

Varje beslut skall innehålla uppgift om:

- vem som beslutat
- när beslutet fattas
- vad beslutet avser.

Firmatecknare

Firmatecknare är en civilrättslig term som används beträffande personer som utsetts av styrelsen för till exempel ett aktiebolag eller en ekonomisk förening för att företräda bolaget eller föreningen och teckna dess firma.

Begreppet firmatecknare finns inte i kommunallagen. Vem som företräder en kommun i avtalsrättsliga eller andra sammanhang avgörs av beslutanderättens fördelning i form av reglementen eller delegationsordningar. Valnämnden kan även i beslut ange vilka som får underteckna handlingar.

Delegationsordning för Valnämnden

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Delegat	Anmärkning
1	Allmänna/brådslande ärenden			
1.1	Beslut i ärenden av så brådslande karaktär att valnämndens beslut inte kan inväntas. (ordförandebeslut)	6:39 KL	Valnämndens ordförande	Delegationen begränsas inte av 6 kap. 38 § p. 1-4.
1.2	Pröva utlämnande av allmän handling, vägran att lämna ut allmän handling och handlings utlämnande med förbehåll. Inom respektive kontors ansvarsområde	2 kap. 14 § TF 10 kap. 14 § OSL 6 kap. 3 § OSL	Valadministratör Kommunjurist Kanslichef	
1.3	Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar och förhandlingar av skilda slag när det inte delegerats till annan		Kommundirektör Valnämndens ordförande	
1.4	Beslut att göra avsteg från avgiftstaxa när särskilda skäl föreligger		Valadministratör	
1.5	Överklagande av dom, eller annan myndighetsbeslut gällande beslut som delegerats		Valnämnd	
1.6	Anta styrande dokument		Valnämnd	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Delegat	Anmärkning
1.7	Beslut att svara på andra myndigheters remisser, skrivelser och andra framställningar samt yttrande till allmänna domstolar, förvaltningsdomstolar och myndigheter, vilka ställts till valnämnden eller annat kommunalt organ, men som kan anses hänförliga till nämnden och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt		Valnämndens ordförande	
2	Dataskydd			
2.1	Utse och entlediga dataskyddsombud		Valnämnd	
2.2	Beslut om utlämnande av registerutdrag	Art. 15 Dataskyddsförordningen 2016/679 Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	Kanslichef	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Delegat	Anmärkning
2.3	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Art. 33 Dataskyddsförordningen 2016/679 Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	Valnämndens ordförande Valadministratör Dataskyddsombud	
2.4	Beslut om den registrerades rättigheter i fråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet)	Art. 16-20 Dataskyddsförordningen 2016/679 Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	Kommunjurist	
2.5	Teckna och säga upp personuppgiftsbiträdesavtal		Kanslichef	
3	Allmänna val, val till europaparlamentet och folkomröstningar			
3.1	Beslut om ledamöters deltagande i kurs som medför kostnader		Valnämnd	
3.2	Förordnande av ordförande och vice ordförande i valdistrikt	3 kap. 4-5 §§ VL	Valnämnd	
3.3	Förordnande av röstmottagare i vallokal	3 kap. 4-5 §§ VL	Valadministratör i samråd med valnämndens ordförande	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Delegat	Anmärkning
3.4	Förordnande av röstmottagare i förtidsröstningslokal	3 kap. 4-5 §§ VL	Valadministratör i samråd med valnämndens ordförande	
3.5	Förordnande av ambulerande röstmottagare	3 kap. 4-5 §§ VL	Valadministratör i samråd med valnämndens ordförande	Inklusive sjukhus, äldreboenden, kriminalvård, häkte
3.6	Upprätta och underteckna avtal om vallokaler och röstningslokaler		Valadministratör	
3.7	Rättelse av röstlängd enligt beslut av central valmyndighet eller länsstyrelse	5 kap. 5-6 §§ VL	Valadministratör Kommunjurist	
3.8	Tilldela och ta bort roller i Valmyndighetens system Valid		Valadministratör	
3.9	Utbildning av ordförande, vice ordförande och röstmottagare	3 kap. 5 § VL	Kommunjurist i samråd med valnämnd	Anpassning av materialet med hänsyn till lokala förhållanden
3.10	Beslut om ersättningsnivåer för ordförande, vice ordförande och röstmottagare		Valnämnd	
4	Upphandling och inköp			
4.1	Genomföra inköp av material, varor och tjänster upp till ett prisbasbelopp		Valadministratör	Vid var tid gällande prisbasbelopp
4.2	Beslut att inleda och/eller avbryta upphandling		Valnämnd Valnämndens ordförande	

	Ärendegrupp	Lagar m.m.	Delegat	Anmärkning
4.3	Tilldela kontrakt efter avslutad upphandling		Valnämndens ordförande Kanslichef	
4.4	Uppsägning och hävning av avtal		Valnämndens ordförande Kanslichef	

Delegationsordning för Valnämnden
Valnämnden

SALA KOMMUN

Telefon: 0224-74 70 00 | E-post kommun.info@sala.se | Postadress Box 304, 733 25 Sala

